



SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE  
FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON - CNPJ: 86.897.113/0001-57  
CONTRATO DE GESTÃO  
EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2015 - "MENOR VALOR POR LOTE"  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA (DIVERSOS) PARA A HEMORREDE  
PÚBLICA DE SANTA CATARINA, COMPLEXO ONCOLÓGICO DO CEPON E FUNDAÇÃO DE  
APOIO AO HEMOSC/CEPON

## EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015

CONVÊNIO CONTRATO DE GESTÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2015  
PROCESSO N.º 017/2015  
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR VALOR POR LOTE  
ENTREGA DOS ENVELOPES: 03/09/2015 das 08h30min às 9hs.  
CREDENCIAMENTO: 03/09/2015 das 09h às 09h30min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 03/09/2015 às 09h30min.  
LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO: Auditório da FAHECE na Rua  
Presidente Coutinho, n.º 160 – Centro – Florianópolis/SC – fone: (48) 3212-1350.

### RECIBO DE EDITAL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2015  
PROCESSO N.º 017/2015

NOME DA LICITANTE: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

TELEFONES: \_\_\_\_\_

FAX: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

PESSOA PARA CONTATO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Assinatura)

1 - ESTE RECIBO DEVERÁ SER DEVIDAMENTE PREENCHIDO E REMETIDO AO SETOR DE LICITAÇÕES PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, ATRAVÉS DO E-MAIL [licitacao@fahece.org.br](mailto:licitacao@fahece.org.br)

2 - TODA INFORMAÇÃO ADICIONAL DESTES CERTAME SERÁ DIVULGADA CONFORME EXIGÊNCIA EM LEI. **O NÃO ENVIO DESTES DOCUMENTOS OU PREENCHIMENTO INCORRETO EXIME A ADMINISTRAÇÃO DA OBRIGAÇÃO DE ENVIAR DIRETAMENTE À LICITANTE EVENTUAIS INFORMAÇÕES SOBRE ESTE PREGÃO.**

## **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015**

**CONVÊNIO CONTRATO DE GESTÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2015**

**PROCESSO N.º 017/2015**

**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR VALOR POR LOTE**

**ENTREGA DOS ENVELOPES: 03/09/2015 das 08h30min às 9hs.**

**CREDENCIAMENTO: 03/09/2015 das 09h às 09h30min.**

**ABERTURA DAS PROPOSTAS: 03/09/2015 às 09h30min.**

**LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO: Auditório da FAHECE na Rua Presidente Coutinho, n.º 160 – Centro – Florianópolis/SC – fone: (48) 3212-1350.**

A FAHECE - Fundação de Apoio ao HEMOSC/CEPON, com sede na Rua Presidente Coutinho, 160 - Centro - Florianópolis - SC, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 86.897.113/0001-57, torna público, para conhecimento dos interessados, que o pregoeiro e sua equipe de apoio, designados através do Ato de Designação n.º 018/2015 por seu Presidente, reunir-se-ão no dia, hora e local indicados neste Edital, a fim de receber, abrir e examinar propostas e documentação de empresas que pretendam participar da licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo “**MENOR VALOR POR LOTE**”, destinada ao recebimento de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA (DIVERSOS) PARA A HEMORREDE PÚBLICA DE SANTA CATARINA, COMPLEXO ONCOLÓGICO DO CEPON E FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON**, a ser regido pela Lei n.º 10.520, de 17/07/2002, e pelas regras próprias de contratações da FAHECE aprovadas pela Instrução Normativa n.º 011/2014, aplicando-se subsidiariamente, a Lei Federal n.º 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações, conforme as exigências constantes neste Edital e seus Anexos.

São Partes integrantes deste EDITAL:

- **ANEXO I:** Minuta da Ata de Registro de Preço;
- **ANEXO II:** Declaração de cumprimento dos requisitos de Habilitação;
- **ANEXO III:** Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação e de trabalho do menor;
- **ANEXO IV:** Declaração de inexistência de fato impeditivo à sua participação em licitação.
- **ANEXO V:** Atestado de Capacidade Técnica.
- **Anexo VI:** Declaração expressa de que os produtos ofertados condizem com as especificações exigidas no Termo de Referência.
- **ANEXO VII:** Declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas.
- **ANEXO VIII:** Modelo da Proposta de Preço (Especificação Técnica), Planilha de Preço Máximo Unitário e Marcas previamente aprovadas/reprovadas.

### **1 - DO OBJETO**

1.1 O presente edital tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA (DIVERSOS) PARA A HEMORREDE PÚBLICA DE SANTA CATARINA, COMPLEXO ONCOLÓGICO DO CEPON E FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON**.

1.2 Os Materiais, quantitativos e especificações, estão estabelecidos no ANEXO VIII deste Edital, facultando-se ao licitante a participação em tantos lotes quanto lhe interessar.

1.3 Para participação no lote a empresa interessada deverá cotar todos os itens que fazem parte do lote.

## 2. DO PREÇO MÁXIMO

2.1. Os preços máximos dos lotes compreendidos no objeto licitado estão estipulados na Planilha de Preço Máximo Unitário e Marcas previamente aprovadas/reprovadas (ANEXO VIII), e as propostas com valores superiores aos ali indicados serão desclassificadas.

## 3 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta Licitação correrão por conta de recursos advindos do **CONTRATO DE GESTÃO n.º 001/2007 e 002/2007 e seus termos aditivos**, firmado entre o Estado de Santa Catarina, por meio da Secretaria do Estado da Saúde, e a FAHECE.

## 4 - DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar desta Licitação os interessados com atuação em ramo compatível com o seu objeto, e que atendam às exigências deste Edital.

4.2. A participação na Licitação importa total e irrestrita submissão dos licitantes às condições deste Edital, bem como a de arcar com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

4.3. As empresas deverão consultar o site desta Fundação (<http://www.fahece.org.br>) para informações sobre as fases e etapas da licitação (Link: Compras / Licitações), sendo facultado a este órgão a divulgação de informações por outro meio que garanta a ampla publicidade do processo.

4.4. Não poderão participar da presente Licitação as empresas:

- a) Concorratórias ou em processo de recuperação judicial ou de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b) Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou que estejam com tal direito suspenso;
- c) Estrangeiros que não funcionem no País;
- d) Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição;
- e) Empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;
- f) Empresas alcançadas por quaisquer das hipóteses elencadas no § 4º, do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006.

4.5 Envio de proposta via postal:

a) As empresas que encaminharem suas propostas por via postal deverão indicar no anverso do envelope, além do endereço completo desta Fundação (descrito na página 1), as seguintes informações:

**A/C DO PREGOEIRO**  
**NÚMERO E MODALIDADE DA LICITAÇÃO**  
**DATA E HORA DE ABERTURA DOS ENVELOPES**

b) Caso os envelopes não tenham chegado à Divisão de Licitação até o horário aprazado, não se tomará conhecimento da proposta.

c) Para os casos em que a licitante não credenciar nenhum representante para o acompanhamento das sessões, as propostas de preço e os documentos de habilitação constantes no item 07 do presente edital, além de declaração de cumprimento de habilitação (ANEXO II), deverão ser enviadas em um terceiro envelope.

## 5 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

5.1. A Licitante deverá ser representada por qualquer pessoa designada por instrumento de procuração com firma reconhecida, acompanhado do Contrato ou Estatuto Social que comprove os poderes de quem substabeleceu os mesmos ao procurador (fotocópia autenticada) e documento de identidade civil do procurador.

5.1.1. Tratando-se de Representante Legal:

Ato Constitutivo da Empresa (Estatuto Social ou outro instrumento de registro comercial), devidamente registrado na Junta Comercial; e, no caso de Sociedade Por Ações, acompanhado dos documentos referentes às eleições de seus administradores. Em ambos os casos, deverão estar expostos nos documentos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

5.1.2. Tratando-se de Procurador:

a) Qualquer instrumento de procuração, do qual constem poderes para representar a licitante para formular lances, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no Item anterior, que comprove os poderes do mandante para a outorga. A procuração deverá fazer-se acompanhar de documento comprobatório da capacidade do outorgante para constituir mandatários.

5.2. Os documentos exigidos nos subitens 5.1.1 e 5.1.2 do item 5.1 deverão ser apresentados em original ou por processo de cópia autenticada em cartório competente ou por um membro da equipe de apoio (desde que acompanhado do original), ou através da publicação em órgão da imprensa oficial.

5.3. Em ambos os casos do item 5.1, deverá ser apresentada a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação de acordo com o modelo estabelecido no ANEXO II deste Edital, no momento do credenciamento, podendo ser elaborada de próprio punho pelo representante legal.

5.4. Cada representante somente poderá representar uma única licitante. Nenhuma pessoa física, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa neste PREGÃO exceto para Itens diferentes, sob pena de exclusão sumária de ambas as licitantes representadas.

5.5. Não será permitido o credenciamento de menores de 18 (dezoito) anos, exceto se emancipados.

5.6. Durante o trabalho só será permitida a manifestação oral ou escrita do representante legal ou credenciado da Licitante, cujas declarações a obrigarão administrativa e civilmente.

5.7. O prazo para credenciamento encerra-se no momento da abertura do primeiro envelope contendo as propostas.

5.8. A não apresentação, incorreção do documento de credenciamento ou ausência do representante, não importará na desclassificação da sua proposta no presente certame. Contudo, não poderá apresentar lances verbais ou manifestar-se em nome da mesma, na sessão deste PREGÃO.

## **6 - DO TRATAMENTO DIFERENCIADO DISPENSADO ÀS MICROEMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE - EPP**

6.1. Na presente Licitação, e em especial no que tange à definição dos critérios de empate entre as propostas apresentadas, será dispensado às ME/EPP, assim definidas em lei, tratamento jurídico diferenciado, tal qual preceitua a Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, bem como o Decreto n.º 6.204, de 05 de setembro de 2007.

6.2. Será considerada ME/EPP a pessoa jurídica enquadrada no conceito trazido pelo artigo 3º da LC 123/06. A Licitante que desejar receber o referido tratamento diferenciado deverá apresentar, em conjunto com a documentação exigida para o credenciamento e, para fins de comprovação de tal condição, Declaração para microempresa e empresa de pequeno porte, expedido pela Junta Comercial ou Registro Civil de Pessoas Jurídicas, em caso de sociedade simples.

6.3. Desta feita, conforme explanam os artigos 44 e 45 da LC 123/06, bem como o artigo 5º do Decreto n.º 6.204/07, serão consideradas empatadas à proposta mais bem classificada, as propostas pelas ME/EPP que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores àquela.

6.4. Ocorrendo o empate, a ME/EPP mais bem classificada poderá apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado. Tal apresentação deverá ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, a contar da convocação pelo pregoeiro, sob pena de preclusão.

6.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME/EPP que se encontrem no intervalo de 5% (cinco por cento) acima aludido, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.5.1. Em sendo apresentada melhor oferta pela ME/EPP vencedora do sorteio, o objeto do certame será a ela adjudicado.

6.5.2. Não se aplica o sorteio acima aludido quando, por sua natureza, o procedimento não admitir o empate real, como acontece na fase de lances do pregão, em que os lances equivalentes não são considerados iguais, sendo classificados conforme a ordem de apresentação pelos licitantes.

6.6. Na hipótese de não-contratação de nenhuma ME/EPP, na forma do item 6.4., o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora da etapa de lances verbais.

6.7. O acima aludido somente se aplicará quando a melhor oferta, desde logo, não tiver sido apresentada por ME/EPP.

6.8. O momento para a verificação do empate e aplicação das disposições acima se dará ao final da etapa de lances verbais.

6.9. Serão assegurados às ME/EPP, ainda, os benefícios elencados nos artigos 1º ao 5º do Decreto nº 6.204/07.

## **7 - DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

7.1. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados no preâmbulo deste Edital, em 02 (dois) envelopes distintos, devidamente fechados, lacrados e identificados, atendendo aos seguintes requisitos:

- ENVELOPE N.º 1 PROPOSTA DE PREÇOS
- ENVELOPE N.º 2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1.1. Os envelopes deverão conter em sua parte externa os seguintes dizeres, respectivamente:

**ENVELOPE N.º 01 PROPOSTA DE PREÇOS**  
FAHECE - FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON  
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015  
ITEM N.º  
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:  
CNPJ:

**ENVELOPE N.º 02 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
FAHECE - FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON  
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015  
ITEM N.º  
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:  
CNPJ:

7.1.2. Recomenda-se que as **páginas** da proposta de preço e dos documentos de habilitação sejam **numeradas** e rubricadas, não cabendo aos proponentes quaisquer reivindicações relativas à ausência de documentos, no caso de inobservância desta recomendação.

7.2. Quanto ao **ENVELOPE N.º 01- PROPOSTA DE PREÇOS**:

7.2.1. As Licitantes deverão apresentar a Proposta de Preços, em 01 (uma) via impressa em papel timbrado próprio ou, na sua falta, em todas as suas folhas deverá conter o seu carimbo do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF. Deverá, ainda, ser apresentada em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal da Licitante ou pelo procurador.

7.2.2. A Proposta de Preços deverá conter:

- a) Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações do folheto descritivo - **ANEXO VIII** deste Edital;
- b) Apresentar a indicação da **marca e código de referência do objeto licitado, se houver**. As empresas deverão trazer uma amostra de cada item cotado, em embalagem original. Todos os produtos deverão ser

etiquetados com o número do lote e item e o nome da empresa. Produtos cotados com as marcas já aprovadas, conforme ANEXO VIII são dispensados de apresentar amostra. As marcas reprovadas não poderão ser cotadas para este edital, porém se desejarem poderá ser solicitada nova avaliação do produto. Caso a licitante já forneça o item para a FAHECE e este não esteja relacionado nas amostras aprovadas, será aceito cópia da nota fiscal, para validação de marca aprovada, desde que o produto não esteja relacionado como amostra reprovada. Na especificação da nota fiscal, deverá conter a marca do produto;

- c) Indicação do nome ou razão social da licitante, n.º do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, fax, e endereço eletrônico (e-mail);
- d) Conter valores expressos em moeda corrente nacional, por preço unitário e total para cada item, atribuídos aos materiais objeto da presente licitação.
- e) **Declaração expressa (ANEXO VI)** de que os materiais de higiene e limpeza ofertados condizem com as especificações exigidas no Termo de Referência (ANEXO VIII), em especial com as características técnicas do mesmo;
- f) **Declaração expressa (ANEXO VII)** de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, tais como custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital;
- g) Oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;
- h) Certificado de aprovação do INMETRO para os lotes 11 e 12.

7.2.3. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a esse ou qualquer título, devendo os materiais ser fornecidos sem ônus adicionais.

7.2.4. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste Edital e do Termo de Referência respectivo, que sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

7.2.5. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7.2.6. Nos valores propostos, havendo discrepância entre o preço unitário e o total e entre os por extenso e em algarismos, serão considerados em ambos os casos os primeiros, e entre esses o valor por extenso. Na falta de indicação dos valores por extenso, as propostas serão aceitas desde que não comprometa o entendimento claro do valor cotado.

7.2.7. No caso de omissões puramente formais em Propostas, inclusive quanto ao seu prazo de validade, serão considerados aqueles previstos neste Edital.

7.2.8. Para os casos em que a Licitante não credenciar nenhum representante para o acompanhamento das Sessões, deverá enviar na forma do item 5 deste edital, a declaração a que se refere o ANEXO II do presente Edital, em um terceiro envelope.

### 7.3. Quanto ao **ENVELOPE N.º 02- DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

7.3.1. Para habilitar-se na presente Licitação, a Licitante deverá apresentar o “ENVELOPE N.º 02” contendo os seguintes documentos:

#### **7.3.2. Regularidade Fiscal:**

- a) Certificado de Regularidade de Situação junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRS/FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal - CEF;
- b) Certidão Negativa de Débitos expedida pelo Instituto Nacional de Seguro Social - CND/INSS.
- c) Prova de regularidade tributária para com a Fazenda Federal - Certidão Negativa Conjunta de Tributos Federais e de Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, comprovando sua regularidade Fiscal Federal;

- d) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, comprovando sua regularidade com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;
- e) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, comprovando sua regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante;
- f) Prova de inscrição no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII - A da Consolidação das Leis do Trabalho.

#### **7.3.3. Relativamente à situação Jurídica:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de Sociedades por Ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;
- c) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) Ato Constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de investidura ou nomeação da diretoria em exercício;

7.3.3.1. Os documentos relacionados nas alíneas do subitem 7.3.3. não precisarão constar do “**Envelope Documentos de Habilitação**”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento do Pregão.

#### **7.3.4. Qualificação Técnica:**

- a) Apresentar no mínimo 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, **ANEXO V**, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove a venda e distribuição de materiais similares ao objeto desta licitação.

#### **7.3.5. Qualificação Econômico-Financeira:**

7.3.5.1. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta. Contudo, conforme dispõe a Instrução Normativa 787/07 as empresas tributadas pelo Lucro Real e pelo Lucro Presumido passarão a entregar o SPED Contábil, que representam os livros diário, razão e balanço em formato digital. Nesses casos deverá vir junto com a documentação uma declaração do contador afirmando que a empresa é optante da tributação pelo Lucro Real ou pelo Lucro Presumido.

7.3.5.2. O balanço patrimonial deverá estar assinado por contador ou outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade;

7.3.5.3. As empresas constituídas no exercício em curso deverão apresentar cópia do balanço de abertura ou cópia do livro diário contendo o balanço de abertura, inclusive com os termos de abertura e fechamento;

7.3.5.4. No caso de licitação para fornecimento de bens para pronta entrega, não se exigirá da microempresa ou empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social;

7.3.5.5. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei n.º 5.764, de 1971, ou de declaração sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

7.3.5.6. A boa situação financeira do licitante será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), maiores que 1 (um), resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, com os valores extraídos de seu balanço patrimonial.

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante}}$$

Passivo Circulante + Passivo não Circulante

$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante + Passivo não Circulante}}$

$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$

O licitante que apresentar resultados econômicos iguais ou inferiores a 1 (um) em qualquer dos índices de liquidez geral, solvência geral e liquidez corrente deverá comprovar que possui capital social mínimo ou patrimônio líquido equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou item pertinente. 7.3.5.7. Certidão Negativa de Falências e Concordatas expedida pelo distribuidor da sede do domicílio da licitante.

#### 7.3.6. As Licitantes deverão apresentar ainda:

- a) Declaração da Licitante, devidamente datada e assinada, de que não há fato impeditivo à sua habilitação para participar desta Licitação, **ANEXO IV**, em especial, de que não foi declarada inidônea perante o Poder Público, bem como estar ciente de que deverá declará-la quando ocorrida durante o procedimento licitatório e/ou da vigência do Contrato;
- b) Declaração de cumprimento ao disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição da República. **(ANEXO III deste Edital)**.
- c) Serão consideradas válidas por 30 (trinta) dias as Certidões e provas nas quais não conste expressamente seu prazo de validade.
- d) Todos os documentos relacionados à regularidade fiscal deverão se referir a um mesmo estabelecimento, e datados no período de até 90 (noventa) dias, quando não tiver prazo de validade fixado pelo órgão expedidor.
- e) A Licitante microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, ainda que esta apresente alguma restrição.
- f) Os documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a **inabilitação** da licitante.
- g) Caso a empresa já tenha cadastro na FAHECE poderá em substituição aos documentos de regularidade fiscal e regularidade jurídica, apresentar o CRC/FAHECE, com prazo de vigência válido.

## 8 - DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

8.1. A reunião para recebimento e abertura dos envelopes, contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação, será pública, dirigida pelo Pregoeiro e realizada de acordo com a legislação vigente e em conformidade com este Edital e seus Anexos, no dia, hora e local já determinados.

8.2. No dia, hora e local designados, a Licitante ou seu representante legal deverá comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, e para praticar todos os demais atos inerentes ao certame, conforme item 5 deste Edital e legislação correlata.

8.3. Aberta a sessão, a Licitante ou seus representantes legais entregarão ao Pregoeiro ou equipe de apoio, em envelopes separados, a Proposta de Preços (envelope nº 01), Documentação de Habilitação (envelope nº 02) e a Documentação exigida para o Credenciamento.

8.4. Se a licitante não se fizer representar na sessão de licitação, na forma do item 5 deste edital, deve apresentar a declaração a que se refere o ANEXO II do presente Edital, em separado, em um **terceiro envelope**.

8.5. Declarado o encerramento da etapa para entrega de envelopes, nenhum outro será aceito pela comissão de licitação.

8.6. Abertos, inicialmente, os envelopes contendo as Propostas de Preços, após o devido credenciamento, será feita a sua conferência e posterior rubrica pelo pregoeiro e equipe de apoio.

8.7. Os envelopes contendo os Documentos de Habilitação somente serão abertos na forma descrita no subitem 9.13. deste Edital.



## **9 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ADJUDICAÇÃO**

- 9.1. As propostas serão julgadas e adjudicadas pelo MENOR VALOR POR LOTE na própria sessão, ou, caso haja necessidade, após a diligência imposta pela equipe técnica;
- 9.2. Após a abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços, a comissão de licitação analisará as ofertas, classificando aquelas que atenderem às exigências do edital, e desclassificando as que não o fizerem;
- 9.3. Após esta etapa, o pregoeiro e sua equipe de apoio classificarão a licitante autora da proposta de MENOR VALOR POR LOTE, bem como as que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e até 10% (dez por cento), superiores àquela;
- 9.3.1. No caso de não haver no mínimo 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no item 9.3, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas, conforme disposto no inciso IX, do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002;
- 9.4. O empate entre duas ou mais licitantes somente ocorrerá quando houver igualdade de preços entre as propostas escritas classificadas, e quando não houver lances para definir o desempate. Neste caso, o desempate ocorrerá por meio de sorteio, a ser realizado durante a sessão do presente PREGÃO;
- 9.5. Às licitantes classificadas será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos pelo MENOR VALOR POR LOTE, de valores distintos e decrescentes, iniciando-se pelo último classificado e prosseguindo-se com as demais licitantes em ordem decrescente de classificação, até a proclamação do vencedor;
- 9.5.1. O pregoeiro, se reputar necessário, poderá definir parâmetros ou percentagem de redução dos lances e, inclusive, no decorrer da etapa de lances, alterar tais parâmetros ou percentagem;
- 9.5.2. Ainda, o pregoeiro poderá definir tempo máximo para que o licitante apresente lance; neste caso, se o licitante não apresentar lance dentro do tempo fixado, o mesmo será excluído da etapa de lances;
- 9.6. Os lances verbais destinam-se a cobrir o lance do primeiro classificado (MENOR VALOR POR LOTE), ou seja, deverão ser obrigatoriamente, inferiores a este, não sendo aceitos lances para igualar valores;
- 9.7. A desistência da licitante de apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará sua exclusão da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço/desconto por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas;
- 9.8. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades estabelecidas neste Edital;
- 9.9. Caso não se realizarem lances verbais, será verificada a compatibilidade entre a proposta escrita de menor preço do item e o respectivo valor estimado para a aquisição do mesmo.
- 9.10. Nas situações previstas nos itens acima, o pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante para tentar obter preço melhor;
- 9.11. Encerrada a etapa de lances, ocorrendo o empate a que se refere o art. 44, da Lei Complementar n.º 123/2006, ou seja, quando a proposta da Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte for até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, o pregoeiro concederá à empresa beneficiada pela lei complementar o tempo de cinco minutos para que apresente proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, conforme o art. 45, I, da Lei Complementar n.º 123/2006; de modo a garantir exercício do direito de preferência.
- 9.12. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas a partir do critério de MENOR VALOR POR LOTE, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito. Caso o lance vencedor seja de um produto ainda não utilizado, será aberta diligência para teste do produto;
- 9.13. Sendo aceita a proposta classificada de MENOR VALOR POR LOTE, será então aberto o envelope n.º 02, contendo os documentos habilitatórios da licitante;
- 9.14. Se a proposta de MENOR VALOR POR LOTE for de autoria de Microempresa ou Empresa de

Pequeno Porte, esta deverá apresentar todos os documentos de habilitação exigidos no edital, inclusive os pertinentes à regularidade fiscal, conforme o art. 42, da Lei Complementar n.º 123/2006;

9.15. Se os documentos pertinentes à regularidade fiscal da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte apresentarem irregularidades ou defeitos, a habilitação dela permanecerá suspensa e ela será declarada vencedora, dispondo de quatro dias úteis para apresentar ao pregoeiro os documentos de regularidade fiscais devidos, sob pena de inabilitação;

9.16. Não serão motivos de desclassificação simples omissões que se revelem irrelevantes para o entendimento da proposta, que não causem prejuízo à FAHECE e nem firam os direitos das demais licitantes;

9.17. A verificação será certificada pelo pregoeiro, devendo ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada;

9.18. Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceita ou o seu autor não atender aos requisitos de habilitação, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, até a apuração de licitante que atenda integralmente às exigências do Edital;

9.19. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será a licitante declarada vencedora pelo pregoeiro, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame, conforme este Edital e seus Anexos;

9.20. A licitante declarada vencedora deverá apresentar ao pregoeiro, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após o encerramento do PREGÃO, nova proposta de preços, por escrito, contemplando o lance final ofertado;

9.21. Ao final da sessão será lavrada ata circunstanciada com o registro das ocorrências relevantes, a qual obrigatoriamente deve ser assinada pelo pregoeiro e pelas licitantes presentes, sendo facultada a assinatura da equipe de apoio;

9.22. Serão desclassificadas as propostas que:

9.22.1. Descumprirem os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos;

9.22.2. Apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não demonstrarem sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado;

9.22.3. Apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;

9.22.4. Apresentarem proposta alternativa;

9.22.5. Forem omissas ou apresentarem irregularidades ou prejuízos capazes de dificultar o julgamento.

## **10 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

10.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

10.1.1. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte quatro) horas, contadas do seu recebimento.

10.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## **11 - DOS RECURSOS**

11.1. Qualquer Licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, mediante registro em Ata da síntese das suas razões, sendo-lhe desde já concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando as demais Licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual numero de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. A falta de manifestação imediata e motivada de qualquer Licitante, durante a Sessão, importará a preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo pregoeiro à vencedora.

11.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

- 11.4. A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento e, se oral, será reduzida a termo em ata.
- 11.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 11.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação para determinar a contratação.
- 11.7. O recurso interposto em desacordo com as condições deste Edital não será conhecido.

## **12 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 12.1. A minuta da Ata de Registro de Preços encontra-se anexada ao presente Edital (**ANEXO I**).

## **13 - DO PRAZO E DA ENTREGA DOS MATERIAIS**

- 13.1. O prazo de entrega dos materiais será de até 15 (quinze) dias corridos a partir da data do envio da Autorização de Fornecimento ou instrumento equivalente;
- 13.1.1. A entrega do objeto desta licitação vai correr por conta da Contratada, bem como as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.
- 13.2. Se ocorrerem eventos que impeçam a entrega dos materiais dentro dos prazos acordados, a licitante vencedora imediatamente deverá notificar a FAHECE, explicando, por escrito, o motivo da demora, sua provável duração e suas causas. Logo após o recebimento do aviso da licitante vencedora, a FAHECE deverá avaliar a situação, podendo, a seu critério, prorrogar o prazo estabelecido.
- 13.3. O local de entrega dos materiais é o Almoxarifado da FAHECE, na Rodovia Virgílio Várzea, SC 401, nº 2975, Saco Grande, CEP. 88032-001 Florianópolis- SC, sendo que a nota fiscal deverá ser emitida na **RAZÃO SOCIAL: Fundação de Apoio ao Hemosc/Cepon, CNPJ: 86.897.113/0002-38, Inscrição Estadual 257254056**. No momento da entrega, junto à nota fiscal deverá acompanhar uma cópia da autorização de fornecimento.
- 13.4. Os materiais deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte, carga e descarga, assinalando-se na embalagem a marca e as demais características que os identifiquem. Deverão acompanhá-los 02 (duas) vias da nota fiscal com as suas especificações detalhadas ou documento equivalente, necessário à conferência dos materiais.
- 13.5. Os materiais químicos deverão ser entregues acompanhados de FISPQ - ficha de segurança de produtos químicos conforme a norma NBR 14725, redigidos em português.
- 13.6. Todos os materiais estarão sujeitos ao amplo teste de qualidade, reservando-se à FAHECE/HEMOSC o direito de rejeitá-lo, no todo ou em parte, obrigando-se a licitante vencedora a promover a substituição sem qualquer ônus adicional e, eventualmente, sujeitando-se à aplicação de penalidade. Após os testes, o HEMOSC emitirá o Certificado de Aceitação dos Materiais.

## **14 - DO PAGAMENTO**

- 14.1. A empresa contratada deverá apresentar nota fiscal, que deverá conter a descrição dos materiais e dos encargos sociais, para o aceite e ateste da mesma.
- 14.1.1 O Fornecedor deverá mencionar na Nota Fiscal: o(s) n°(s) do lote de fabricação, do Pregão, da Autorização de Fornecimento.
- 14.2. O pagamento será realizado pela FAHECE, por meio de ordem bancária, em moeda nacional, após apresentação da Nota Fiscal/Fatura, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar do recebimento do material, devendo a licitante vencedora informar à FAHECE, por escrito, o Banco, a agência e o número da conta corrente para pagamento - preferencialmente o Banco do Brasil.
- 14.2.1. Serão deduzidos, do pagamento, o recolhimento de multas aplicadas, caso haja.
- 14.3. O prazo de pagamento começará a correr após a entrega do material, sendo que o mesmo será efetuado na quinta-feira subsequente ao vencimento do prazo negociado, através de DOC Bancário na conta corrente do Fornecedor.

14.4. O prazo de pagamento vencerá somente em dia útil de expediente bancário na cidade de Florianópolis/SC.

14.5. O Frete deverá ser pago pelo fornecedor (CIF).

14.6. Não será aceito boleto ou outro sistema de cobrança.

## **15 - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

15.1. As licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e na execução do Contrato, sujeitando-se às sanções previstas na legislação brasileira.

## **16.- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1. A FAHECE poderá aplicar à licitante vencedora multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da Autorização de Fornecimento, por dia de descumprimento injustificado das obrigações assumidas, ou de cumprimento das mencionadas obrigações em desacordo com o estabelecido neste PREGÃO, bem como as sanções previstas na Lei n.º 8.666/93, na Lei n.º 10.520/2002, no Decreto n.º 3.555/2000, valendo ressaltar que:

16.1.1. A multa a que alude o item acima não impede que a FAHECE rescinda unilateralmente o contrato;

16.1.2. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela FAHECE, conforme art. 86, § 3º, da Lei n.º 8.666/1993.

16.1.3. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no SICAF ou nos sistemas semelhantes mantidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

16.2. É facultada a defesa prévia da licitante, em qualquer caso de aplicação de penalidade, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

16.3. As sanções previstas neste Edital poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou de ausência de responsabilidade da licitante, devidamente comprovadas perante a FAHECE.

16.4. As sanções pelo descumprimento das obrigações contratuais estão previstas no Termo de Contrato, parte integrante deste Edital.

16.5. O contratado fica obrigado a conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, referentes ao objeto contratado, para os servidores da Concedente e do Convenente, bem como dos órgãos integrantes dos Sistemas de Controle Interno e Externo ao qual sejam subordinados o Concedente e Convenente, do **CONTRATO DE GESTÃO n.º 001/2007 e 002/2007** financiador deste contrato.

## **17 - DA HOMOLOGAÇÃO**

17.1. Declarado(s) o(s) vencedor(es) da licitação e não havendo manifestação dos licitantes quanto à intenção de interposição de recurso, o processo será remetido a Presidência para homologação.

17.2 No caso de interposição de recurso, a homologação ocorrerá após seu julgamento.

## **18 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

18.1. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para eventual e futura contratação, na qual se registra o(s) licitante(s) classificado(s) e o(s) lote(s) com o(s) respectivo(s) preço(s) unitário(s).

18.2. Após a homologação do resultado deste pregão, a FAHECE, respeitada a ordem de classificação, poderá convocar o(s) licitante(s) habilitado(s), inclusive na hipótese do item 18.8, para a assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

18.3. A convocação de que trata o item anterior deverá ser atendida no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da intimação por e-mail, prorrogável a critério da FAHECE apenas uma vez, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.

18.4. Caso os licitantes classificados e convocados não assinem a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, no prazo que trata o subitem 18.3, a partir da NOTIFICAÇÃO, ficarão sujeitos, MEDIANTE PROCESSO ADMINISTRATIVO, a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para a contratação, obtido por meio da aplicação do valor unitário do(s) item(ns) sobre a quantidade máxima estimada para os 12 (doze) meses de registro.

18.5. Na hipótese de ocorrência do previsto no subitem anterior, será emitida NOTIFICAÇÃO DE COBRANÇA aos licitantes classificados, que deverão fazer o recolhimento do valor da multa à FAHECE, no prazo definido no respectivo Processo Administrativo.

18.6. Ao assinar a Ata, o licitante classificado e habilitado, conforme dispõem os subitens 18.2 e 18.3, passará à denominação de DETENTOR DA ATA, comprometendo-se a cumprir todas as condições determinadas neste edital e na proposta apresentada.

18.7. O prazo de validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS será de até 12 (doze) meses, conforme Minuta da Ata de Registro de Preços, ficando o seu detentor obrigado a manter o seu preço registrado por igual período.

18.8. Durante a vigência da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a FAHECE poderá convocar os demais fornecedores habilitados para fornecimento do objeto, obedecendo à ordem de classificação dos preços após a etapa de lances, como registrados na Ata do pregão, na hipótese de ocorrerem as seguintes situações:

18.8.1. Inexecução, pelo DETENTOR DA ATA, por qualquer motivo e conseqüente cancelamento de seu registro, inclusive em caso fortuito ou de força maior; ou

18.8.2. Quando, no caso de revisão de preços do classificado em primeiro lugar, este resultar em preço superior aos demais preços registrados.

18.9. Na hipótese do item 18.8.2 nova ordem de classificação deverá ser estabelecida entre os preços registrados.

18.10. No caso de ocorrer a situação citada no subitem 18.8, os licitantes melhor classificados, segundo a ordem de classificação das propostas registrada na Ata da Sessão de Julgamento, serão convocados a fornecer o objeto, com o saldo do quantitativo e período remanescente da ATA DE REGISTRO DE PREÇO anterior, e pelo preço consignado na Ata da Sessão.

18.10.1. O licitante classificado e já habilitado em segundo lugar ou, se for o caso, nos subseqüentes, será NOTIFICADO de sua convocação e terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para se pronunciar.

18.10.2. Caso o licitante NOTIFICADO não concorde em fornecer o objeto, o pedido de cancelamento de seu registro deverá ser protocolado antes da data limite estabelecida no subitem 18.10.1. Os motivos alegados pelo licitante serão apreciados com base na justificativa apresentada, na documentação acostada e no interesse público envolvido, ficando a critério da FAHECE o seu deferimento.

## **19 - DA REVISÃO DE PREÇOS**

19.1. O preço pactuado pelas partes para fornecimento dos itens que constituem o objeto da presente licitação poderá ser revisado a fim de se manter o equilíbrio econômico-financeiro inicial da proposta, sempre que for verificada alteração substancial e prejudicial a qualquer delas na relação entre os encargos do DETENTOR DA ATA e a retribuição financeira da FAHECE para justa remuneração do fornecedor.

19.2. Quando a FAHECE constatar que o preço registrado é superior ao preço de mercado, convocará o DETENTOR DA ATA para negociar a redução do preço. Se essa negociação não for satisfatória a FAHECE poderá negociar com os demais licitantes habilitados, obedecida a ordem de classificação ou realizar nova licitação específica para contratação desejada.

19.3. Quando o DETENTOR DA ATA demonstrar que o preço de mercado é superior ao registrado e que não pode cumprir o compromisso, a FAHECE poderá liberá-lo do compromisso sem a aplicação de

penalidade. Nesta hipótese poderá negociar com os demais licitantes habilitados, obedecida a ordem de classificação.

19.4. O pedido de revisão dos preços poderá ocorrer a qualquer tempo, desde que antes da emissão da Autorização de Fornecimento.

19.5. O pedido, fundamentado e devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade da revisão de preço, deverá ser endereçado à Gerência de Apoio Logístico da FAHECE, no endereço: Rua Presidente Coutinho, n.º 160- Centro - Florianópolis/SC – CEP: 88015-230, com identificação do número da ATA DE REGISTRO DE PREÇO, ou ainda, por e-mail: [licitacao@fahece.org.br](mailto:licitacao@fahece.org.br).

19.6. Não será apreciado o pedido de revisão de preços que não comprovar o desequilíbrio econômico-financeiro sofrido.

## **20 - DO FORNECIMENTO**

20.1. A formalização do PEDIDO DE ENTREGA, objeto desta licitação, dar-se-á por intermédio do recebimento de e-mail e pelo instrumento denominado Autorização de Fornecimento.

20.2. O recebimento do e-mail obriga o DETENTOR DA ATA a efetuar a entrega dos objetos pelo preço registrado, e nas quantidades estipuladas na Autorização de Fornecimento.

20.3. A partir do 1º dia útil após o recebimento do e-mail, conforme disposto no item 20.1, iniciará, para o DETENTOR DA ATA o prazo para a entrega dos objetos, que será conforme especificado no Objeto Detalhado e com a proposta apresentada pelo licitante.

20.4. O quantitativo expresso no Objeto Detalhado é estimado e representa a previsão da FAHECE para as aquisições durante o período de 12 (doze) meses.

20.5. A FAHECE não está obrigada a adquirir o produto especificado no Objeto Detalhado, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e o momento da aquisição.

20.6. Durante o prazo de validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, seu DETENTOR fica obrigado a fornecer o objeto ofertado, nas quantidades indicadas pelo FAHECE em cada Autorização de Fornecimento.

20.7. A existência do preço registrado não obriga a FAHECE a firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado ao DETENTOR DA ATA a preferência em igualdade de condições.

20.8. No caso de desistência de fornecimento, ocorrerá o cancelamento do registro do DETENTOR DA ATA, sujeitando-se este às sanções administrativas pertinentes.

20.9. Ocorrendo a situação prescrita no subitem anterior, será convocado o licitante habilitado, obedecida a ordem de classificação, para o fornecimento do(s) produto(s), ao preço registrado na Ata da sessão de julgamento.

## **21 - DA RESPONSABILIDADE DO DETENTOR DA ATA**

21.1. O DETENTOR DA ATA tem o dever de:

21.1.1. Fornecer os objetos nas condições, no preço e no prazo estipulados na proposta.

21.1.2. Manter, durante o prazo de validade do registro, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

21.2. Impossibilitado de cumprir o(s) prazo(s) de entrega, o DETENTOR DA ATA deverá adotar os seguintes procedimentos:

21.2.1. Protocolar o pedido de prorrogação de prazo antes da data limite para entrega, junto à Gerência de Logística da FAHECE, no endereço: Rua Presidente Coutinho, n.º 160 - Centro - Florianópolis/SC – CEP: 88015-230, com identificação do número da ATA DE REGISTRO DE PREÇO, ou ainda, por e-mail: [licitacao@fahece.org.br](mailto:licitacao@fahece.org.br), devendo, no mínimo, constar:

21.2.1.1. identificação do objeto, número do pregão, número do empenho e da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

21.2.1.2. justificativa, plausível, quanto à necessidade da prorrogação;

- 21.2.1.3. documentação comprobatória; e
- 21.2.1.4. indicação do novo prazo a ser cumprido.
- 21.2.2. O(s) pedido(s) de prorrogação de prazo, em conformidade com o disposto no subitem anterior, será (ão) apreciado(s) com base na justificativa apresentada, na documentação acostada e no interesse público envolvido, ficando a critério da FAHECE seu deferimento;
- 21.2.3. Caso a FAHECE conceda a prorrogação do prazo, nova data-limite será estabelecida;
- 21.2.4. Caso a FAHECE não conceda a prorrogação do prazo, o DETENTOR DA ATA estará sujeito às sanções administrativas pertinentes;
- 20.2.5. Serão considerados intempestivos os pedidos de prorrogação efetuados após o transcurso do prazo de entrega; e
- 21.2.6. O não cumprimento do disposto nos incisos anteriores facultará a FAHECE a adoção de medidas objetivando possível rescisão contratual, incorrendo o DETENTOR DA ATA, conforme o caso, nas sanções administrativas cabíveis.

## **22- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 22.1. Fica assegurado à FAHECE o direito de:
  - 22.1.1. Adiar a data de abertura da presente Licitação, dando publicidade ao ato e ciência aos interessados que já tenham retirado o Edital, observando o prazo mínimo 24h (vinte e quatro horas) para a data de reabertura.
  - 22.1.2. Anular ou revogar, no todo ou em parte, o presente PREGÃO, a qualquer tempo, desde que ocorram as hipóteses de ilegalidade ou por motivo de interesse público, dando ciência aos interessados.
  - 22.1.3. Alterar as condições deste Edital ou qualquer documento pertinente a este PREGÃO, fixando novo prazo, não inferior a 08 (oito) dias úteis, para abertura das propostas, a contar da publicação das alterações.
- 22.2. O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, suspender ou cancelar o presente PREGÃO, desde que devidamente justificado.
- 22.3. A participação neste PREGÃO implicará aceitação integral e irrevogável das normas deste Edital e dos preceitos legais e regulamentares aplicáveis.
- 22.4. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento que deveria constar no ato da sessão pública.
- 22.5 A licitante vencedora ficará responsável por quaisquer danos que venha a causar a terceiros ou ao patrimônio da FAHECE durante a entrega dos materiais, devendo repará-los às suas custas sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da FAHECE.
- 22.6 Os envelopes de Habilitação que não forem abertos ficarão à disposição das empresas para devolução no prazo de até 15 dias.
- 22.7 Os materiais deverão ser entregues rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos. Sua inobservância implicará recusa com a aplicação das penalidades contratuais.
- 22.8 Caso a licitante vencedora se recuse a cumprir o objeto contratual deste Edital, ou venha a fazê-lo fora das especificações estabelecidas, a FAHECE poderá independentemente de qualquer aviso ou notificação, rescindir o Contrato e convocar as demais licitantes na ordem de classificação.
- 22.9 Em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do PREGÃO. Acolhido algum pedido de impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 22.10. Qualquer pedido de esclarecimento, impugnações, recursos e contra-razões deverão ser entregues na FAHECE, Gerência de Apoio Logístico, na Rua Presidente Coutinho, n.º 160, Centro, Florianópolis/SC, fone: (48) 3212-1350, de segunda à sexta-feira, no horário das 14h às 17h, ou pelo e-mail: [licitacao@fahece.org.br](mailto:licitacao@fahece.org.br).



SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE  
FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON - CNPJ: 86.897.113/0001-57  
CONTRATO DE GESTÃO  
EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2015 - “MENOR VALOR POR LOTE”  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA (DIVERSOS) PARA A HEMORREDE  
PÚBLICA DE SANTA CATARINA, COMPLEXO ONCOLÓGICO DO CEPON E FUNDAÇÃO DE  
APOIO AO HEMOSC/CEPON

---

### **23 – DO FORO**

**23.1** O Foro competente para dirimir eventuais dúvidas ou litígios oriundos do presente é a Comarca da Capital do Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou possa vir a ser.

Florianópolis, 17 de agosto de 2015.

---

**Tertuliano Xavier de Brito**  
**PRESIDENTE - FAHECE**





**ANEXO I - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º \_\_\_\_/2015

No dia (dia corrente), na Presidência da Fundação de Apoio ao Hemosc/Cepon, sito a rua Presidente Coutinho, 160, Centro, Florianópolis/SC, foram registrados nessa Ata as quantidades e preços da empresa (Nome Empresa vencedora), CNPJ (número), resultantes do Pregão Presencial n.º 017/2015, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS para a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA (DIVERSOS) PARA A HEMORREDE PÚBLICA DE SANTA CATARINA, COMPLEXO ONCOLÓGICO DO CEPON E FUNDAÇÃO DE APOIO AO HEMOSC/CEPON. As especificações técnicas constantes do processo licitatório n.º 017/2015, assim como todas as obrigações e condições descritas no edital, no Termo de Referência e na Proposta de Preços, integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, a contar de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2015.

ITEM N.º	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Valor Global						

Valor Global por extenso: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

\_\_\_\_\_  
Presidente da FAHECE

\_\_\_\_\_  
Empresa Vencedora

**ANEXO II**

**PREGÃO N.º 017/2015**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE HABILITAÇÃO**

(art. 4º, inciso VII da Lei Federal n.º 10.520/2002)

Após análise do Edital, a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF n.º \_\_\_\_\_, declara junto ao pregoeiro da FAHECE - Fundação de Apoio ao HEMOSC/CEPON, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, com os documentos devidamente atualizados na forma da legislação vigente, que se encontram dentro do Envelope n.º 02 - Documentos de Habilitação, em conformidade com o inciso VII do Art. 4º da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, para fins de participação da Licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015**, que se realizará no dia \_\_/\_\_/\_\_\_\_, às \_\_:\_\_ horas.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

---

Carimbo e Assinatura do Representante Legal

**Obs.: Entregar esta declaração no momento do credenciamento.**

### ANEXO III

#### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO E DE TRABALHO DO MENOR

....., inscrito no CNPJ n.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º....., **DECLARA**, para fins do disposto no [inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ) .

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

.....  
(Representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

## ANEXO IV

### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO À SUA PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO

.....(nome empresa)....., inscrito no CNPJ n.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º ....., **DECLARA**, para fins de participação no processo de licitação, sob as penas da Lei, que inexistente qualquer fato impeditivo à sua participação no Pregão Presencial n.º. 017/2015, que não foi declarada inidônea e não está impedida de contratar com o Poder Público de qualquer esfera, ou suspensão de contratar com a administração, e que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes.

Por ser verdade firmo a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

.....  
(Representante legal)

(Observação: Modelo acima deve ser impresso em papel timbrado da empresa.)

## ANEXO V

### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015

#### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

.....(nome empresa que comprou equipamento similar)....., inscrito no CNPJ nº....., atesta para os devidos fins que adquiriu da empresa ..... o(s) seguinte(s) produto(s): .....(descrever o material)..... e que o(s) mesmo(s) encontram-se em uso.

Atestamos ainda que o produto foi entregue satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

.....  
(Representante legal)

(Observação: Modelo acima deve ser impresso em papel timbrado da empresa que adquiriu os produtos.)

## ANEXO VI

### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015

#### DECLARAÇÃO EXPRESSA DE QUE OS PRODUTOS OFERTADOS CONDIZEM COM AS ESPECIFICAÇÕES EXIGIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

.....(nome empresa)....., inscrito no CNPJ n.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º ....., **DECLARA**, para fins de participação no processo de licitação, sob as penas da Lei, que os materiais ofertados condizem com as especificações exigidas no Termo de Referência, em especial com as características técnicas do mesmo.

Por ser verdade firmo a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

.....  
(Representante legal)

**(Observação: Modelo acima deve ser impresso em papel timbrado da empresa.)**

## ANEXO VII

### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2015

#### DECLARAÇÃO EXPRESSA DE QUE OS PREÇOS CONTIDOS NA PROPOSTA INCLUEM TODOS OS CUSTOS E DESPESAS

.....(nome empresa)....., inscrito no CNPJ n.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º ....., **DECLARA**, para fins de participação no processo de licitação, sob as penas da Lei, que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital.

Por ser verdade firmo a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

.....  
(Representante legal)

**(Observação: Modelo acima deve ser impresso em papel timbrado da empresa.)**

**ANEXO VIII – PROPOSTA DE PREÇOS – (ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA),  
PLANILHA DE PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO E MARCAS PREVIAMENTE APROVADAS/REPROVADAS.**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2015**

**JUSTIFICATIVA**

Justifica-se as aquisições devido à reposição dos materiais de consumo para a manutenção de higiene e limpeza da Hemorrede Pública Estadual, Complexo Oncológico do Cepon e Fundação de Apoio ao HEMOSC/CEPON.

**CLASSIFICAÇÃO DOS BENS**

Os equipamentos a serem adquiridos no presente certame são classificados como Materiais de consumo, ou seja, que são encontrados facilmente no mercado.

**ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL**

A estimativa de investimento previsto, com a aquisição total dos itens, pelo Preço Máximo Unitário é de R\$ 819.104,50 (Oitocentos e dezenove mil cento e quatro reais e cinquenta centavos).

LOTE 01								Valor Máximo do Lote		R\$ 86.950,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
01	829	<b>Copo descartável 50 ml (PP)-</b> Conforme NBR 14865:2012. Embalado em material resistente em tiras com 100 (cem) unidades.		cento		1800		R\$ 1,90	1- Copozan 2- Total Plast 3- Cristalcopo	1- Minaplast
02	828	<b>Copo descartável 180 ml (PP)-</b> Conforme NBR 14865:2012. Embalado em material resistente em tiras com 100 (cem) unidades.		cento		20000		R\$ 3,90	1- Copozan 2- Total Plast	1- Minaplast
03	813	<b>Colher de sobremesa -</b> Plástica ou similar, na cor branca ou transparente. Pacote com 1000 unidades		Pacote		120		R\$ 42,05	1-Strawsplast	
04	823	<b>Mexedor de bebidas descartável -</b> Plástico ou similar, transparente, medida aproximada de 11 centímetros. Pacote com 1000 unidades.		Pacote		140		R\$ 30,93	1- Mexa bem, 2-Strawsplast	



LOTE 02								Valor Máximo do Lote		R\$ 23.575,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
05	3165	<b>Lençol hospitalar</b> - Papel descartável, picotado, com medidas aproximadas de 70 cm x 50 metros.		rolo		1500		R\$ 13,15	1- Klinicol 2- Nobre Eco 3- Florax 4- Indaial	
06	7019	<b>Lençol hospitalar</b> - Papel descartável, picotado, com medidas aproximadas de 48 cm x 50 metros.		rolo		350		R\$ 11,00	1- Klinicol 2- Nobre	
LOTE 03								Valor Máximo do Lote		R\$ 33.450,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
07	1322	<b>Embalagem hermética plástica</b> - Embalagem com fecho hermético, indicado para o uso em micro-ondas, congelador e refrigerador, transparente, no tamanho aproximado de 18 cm x 23 cm.		Unidade		30000		R\$ 0,18	1- Dosisimpex	
08	4231	<b>Embalagem hermética plástica</b> - Embalagem com fecho hermético, indicado para o uso em micro-ondas, congelador e refrigerador, transparente, no tamanho aproximado de 20 cm x 28 cm.		Unidade		38000		R\$ 0,65	1- Dosisimpex	
09	8455	<b>Embalagem hermética plástica</b> - Embalagem com fecho hermético, indicado para o uso em micro-ondas, congelador e refrigerador, transparente, no tamanho aproximado de 10 cm x 14,3 cm.		Unidade		8000		R\$ 0,10		

10	8456	<b>Embalagem hermética plástica</b> - Embalagem com fecho hermético, indicado para o uso em micro-ondas, congelador e refrigerador, transparente, no tamanho aproximado de 14 cm x 20 cm.		Unidade		5000		R\$ 0,15		
11	8457	<b>Embalagem hermética plástica</b> - Embalagem com fecho hermético, indicado para o uso em micro-ondas, congelador e refrigerador, transparente, no tamanho aproximado de 24 cm x 34 cm.		Unidade		4000		R\$ 0,45		
<b>LOTE 04</b>								<b>Valor Máximo do Lote</b>		<b>R\$ 22.440,00</b>
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
12	820	<b>Embalagem plástica</b> - Capacidade aproximada de 3 kg com dimensões aproximadas de 23 cm x 36 cm a unidade. Rolo com 50 unidades.		Rolo		300		R\$ 12,20	1- Milusos 2- Neisan	
13	4285	<b>Embalagem plástica</b> - Capacidade aproximada de 5 kg com dimensões aproximadas de 28 cm x 40 cm a unidade. Rolo com 50 unidades.		Rolo		300		R\$ 25,00	1- Multifrezzer Royalpack 2- Orleplast 3- Neisan	
14	4352	<b>Embalagem plástica</b> - Capacidade aproximada de 1 kg com dimensões aproximadas de 15 cm x 25 cm a unidade. Pacote com 500 unidades aproximadamente		Pacote		320		R\$ 20,00		
15	6474	<b>Saco Plástico</b> – Transparente, com medidas mínimas de 30 cm x 40 cm, com no mínimo 5 micras. Fardo com 1.000 unidades.		Fardo		80		R\$ 61,00		

LOTE 05								Valor Máximo do Lote		R\$ 11.150,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
16	2573	<b>Sacola plástica</b> – Na cor branca, com medidas mínimas de 24 cm x 34 cm, com no mínimo 2 mícras.		Unidade		20000		R\$ 0,10	1- Libreplast	
17	730	<b>Sacola plástica</b> – Na cor branca, com medidas mínimas de 35 cm x 45 cm, com no mínimo 2 mícras.		Unidade		30000		R\$ 0,13		1- Libreplast
18	731	<b>Sacola plástica</b> – Na cor branca, com medidas mínimas de 60 cm x 75 cm, com no mínimo 2 mícras.		Unidade		17500		R\$ 0,30		
LOTE 06								Valor Máximo do Lote		R\$ 8.360,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
19	1323	<b>Filme PVC</b> – Para alimentos. Rolo de 28 cm x 30 metros		Rolo		250		R\$ 4,40	1- WYDA	
20	4703	<b>Filme PVC</b> – Para alimentos. Rolo de 45 cm x 300 metros.		Rolo		110		R\$ 66,00	1- Good Film	
LOTE 07								Valor Máximo do Lote		R\$ 62,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
21	1329	<b>Papel alumínio</b> – Rolo de 30 cm x 4 metros.		Rolo		20		R\$ 3,10	1- WYDA	

LOTE 08								Valor Máximo do Lote		R\$ 27.400,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
22	4640	<b>Guardanapo de papel branco</b> - Folha simples, com boa capacidade de absorção, sem furos e materiais estranhos ou sujidades; no tamanho aproximado de 20 cm X 23 cm. Embalado em pacotes plásticos com 50 unidades em cada pacote.		Pacote		1000		R\$ 1,40	1- Face a face 2- Florax 3- Maxim 4- Mabe 5- Sorella	
23	843	<b>Guardanapo de papel branco</b> - Folha simples, com boa capacidade de absorção, sem furos e materiais estranhos ou sujidades; no tamanho aproximado de 30 cm X 33 cm. Embalado em pacotes plásticos com 50 unidades em cada pacote.		Pacote		10000		R\$ 2,60	1- Face a face 2- Boquinha 3- Maxim 4- Sorella 5- Mabe	
LOTE 09								Valor Máximo do Lote		R\$ 267.250,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
24	1331	<b>Papel higiênico branco</b> – Neutro, extra luxo, folha dupla picotada e gofrada. Composição 100% celulose virgem, com gramatura 28 a 32 g/m <sup>2</sup> (02 folhas), alvura igual ou superior a 80% rolos com 30 metros. Embalagem com 04 rolos.		Pacote		5000		R\$ 24,90	1- Tenderly 2- Duetto	1- Doble 2- Fofinho

25	1330	<b>Papel higiênico branco</b> - Folha dupla, extra luxo, neutro (sem perfume). Composição 100% celulose virgem, gramatura entre 15 a 16, alvura igual ou superior a 86% em rolos com 200 metros. Caixa com 08 rolos. <b>OBS: Os rolos deverão vir embalados em pacotes plásticos individualmente.</b>		caixa		2500		R\$ 71,11	1- Indaial	1- Qualquer papel que, o rolo, não seja embalado individualmente 2- Pluma 3- NC Papeis
<b>LOTE 10</b>								<b>Valor Máximo do Lote</b>		<b>R\$ 202.445,00</b>
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
26	1372	<b>Papel toalha em rolo</b> – Extra luxo. composição 100% celulose virgem, medidas aproximadas: 25 cm x 100 metros, com gramatura de 35 a 36 g/m², com resistência a úmido igual ou superior a 35%, alvura igual ou superior a 80%, sem furos e materiais estranhos ou sujidades. Caixa com 08 rolos.		Caixa		100		R\$ 61,95	1-Indaial 2- Ouropel	
27	1332	<b>Papel toalha interfolhado</b> - Extra luxo, composição 100% celulose virgem, duas dobras, com medidas aproximadas de 22 cm x 20 cm embalado em pacotes plásticos entre 240 e 320 folhas, gramatura 24 a 28 gr/m², alvura igual ou superior a 82% sem furos e materiais estranhos ou sujidades; acondicionado em caixa de papelão resistente. Caixa com 4.800 folhas.		Caixa		2500		R\$ 78,50	1-Indaial (Alles Blau Soft extra 22,5x 20,5cm) 2- Delicatto 3- Goedert	1- Nobre White (13690) 2- Lirapel (19,5X20,5)

LOTE 11								Valor Máximo do Lote		R\$ 2.630,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
28	849	<b>Luva de borracha forrada antiderrapante (limpeza)</b> - Com forro de algodão, antiderrapante, tamanho grande. Comprimento mínimo: 30 cm. Certificado de aprovação do INMETRO.		Par		80		R\$ 3,50	1- Nobre	1- Volk 2- Lagrotta 3- Danny 4- Qualiplus
29	850	<b>Luva de borracha forrada antiderrapante (limpeza)</b> - Com forro de algodão, antiderrapante, tamanho médio. Comprimento mínimo: 30 cm. Certificado de aprovação do INMETRO.		Par		500		R\$ 3,65	1- Nobre	1- Volk 2- Lagrotta3- Danny 4- Qualiplus
30	851	<b>Luva de borracha forrada antiderrapante (limpeza)</b> - Com forro de algodão, antiderrapante, tamanho pequeno. Comprimento mínimo: 30 cm. Certificado de aprovação do INMETRO.		Par		150		R\$ 3,50	1- Nobre	1- Volk 2- Lagrotta 3- Descarpack 4- Danny
LOTE 12								Valor Máximo do Lote		R\$ 1.875,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
31	8464	<b>Luva em Látex</b> – Tamanho grande, sem forro, cano longo, que se prende ao antebraço, palma antiderrapante. Comprimento mínimo: 38 cm. Certificado de aprovação do INMETRO.		Par		50		R\$ 7,50	1- Volk 2- Danny	

32	8468	Luva em Látex – Tamanho médio, sem forro, cano longo, que se prende ao antebraço, palma antiderrapante. Comprimento mínimo: 38 cm. Certificado de aprovação do INMETRO.		Par		100		R\$ 7,50	1- Volk 2- Danny	
33	8465	Luva em Látex – Tamanho pequeno, sem forro, cano longo, que se prende ao antebraço, palma antiderrapante. Comprimento mínimo: 38 cm. Certificado de aprovação do INMETRO.		Par		100		R\$ 7,50	1- Volk 2- Danny	
<b>LOTE 13</b>								<b>Valor Máximo do Lote</b>		<b>R\$ 10.065,00</b>
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
34	1373	Rodo de borracha - Com cabo de alumínio medindo aproximadamente 42 cm.		Unidade		100		R\$ 33,00	1- Nobre 2- Klering	1- Ollem
35	A cadastrar	Rodo de borracha - Com cabo de alumínio medindo aproximadamente 60 cm.		Unidade		50		R\$ 47,00	1- Nobre 2- Alfa RP60	1- Ollem
36	1354	Vassoura de nylon – Com cabo de madeira, leve, pontas desfiadas, ideal para pisos cerâmica.		Unidade		250		R\$ 10,15	1- Favorita (Primavera) 2- Máxxima	1- Bettanin (noviça), 2- 3M (Preferida), 4- Limpamania, 5- Klering 6 - Naylita (ref:037)
37	1355	Vassoura sanitária com estojo - Vassoura sanitária de nylon (tipo bola com suporte).		Unidade		100		R\$ 6,60	1-Primavera (Ref 18), 2- Ncavas – (Saniprin), 3- Limpamania 4- Valentina 5- Dalcin	

38	4815	<b>Pá para coleta de lixo com cabo-</b> Com apoio para firmar a pá com o pé, deixando as mãos livres para o manuseio da vassoura. Cabo dobrável e perfil de borracha para o recolhimento da sujeira. Medidas aproximadas 24 cm x 25 cm x 8,5 cm		Unidade		50		R\$ 24,35	1-Bettanin SuperPro (ref. 9253)	1-Bettanin SuperPro (ref. 9260)
<b>LOTE 14</b>								<b>Valor Máximo do Lote</b>		<b>R\$ 6.047,50</b>
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
39	1317	<b>Aparelho de barbear descartável</b> – Com duas lâminas de aço, cabo de plástico, anatômico, com estrias de borracha e fita lubrificante		Unidade		1600		R\$ 3,10	1- Schick Exacta3	
40	830	<b>Haste flexível</b> – Com algodão nas pontas que não se desprendem e não soltam fiapos. Embalagem com 75 unidades		Caixa		150		R\$ 3,95	1- Cottonbaby	1- Anjonete, 2- Cotonline
41	831	<b>Creme dental</b> - – Embalagem tubos ou bisnagas de 90 gramas.		Unidade		150		R\$ 3,30	1- Sorriso 2- Ice Fresh	
<b>LOTE 15</b>								<b>Valor Máximo do Lote</b>		<b>R\$ 2.490,00</b>
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
42	845	<b>Lenço de papel branco</b> - Folha dupla com medidas de aproximadamente 21 cm x 14 cm. Embalagem pacote com 50 unidades		Pacote		600		R\$ 4,15	1-Kiss	



LOTE 16								Valor Máximo do Lote		R\$ 2.015,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
43	7478	Balde plástico 8 litros - Com alça de metal. Capacidade 8 litros. Na cor azul.		Unidade		25		R\$ 8,20	1- Plasvale 2- Arqplast 3- Santana	
44	826	Balde plástico 8 litros - Com alça de metal. Capacidade 8 litros. Na cor preta.		Unidade		25		R\$ 8,20	1- Plasvale 2- Arqplast	
45	7479	Balde plástico 8 litros - Com alça de metal. Capacidade 8 litros. Na cor vermelha.		Unidade		25		R\$ 8,20	1- Plasvale 2- Arqplast 3- Santana	
46	7540	Balde plástico 8 litros - Com alça de metal. Capacidade 8 litros. Na cor cinza.		Unidade		25		R\$ 8,20	1- Plasvale 2- Arqplast	
47	5624	Balde plástico - <del>Com alça de metal.</del> Capacidade 14 litros, no formato oval.		Unidade		25		R\$ 20,50	1- Superpro	
48	839	Escova para limpeza das unhas – Pequena - Com cerdas de nylon para higiene adequada e com cabo anatômico antideslizante.		Unidade		150		R\$ 4,55	1- Bettanim 2- Escobel	
LOTE 17								Valor Máximo do Lote		R\$ 17.844,50
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
49	1318	Disco champagne para remoção de cera - Diâmetro de 510 mm, restaurador de pisos com acabamento acrílico e fixador de acabamentos recém-aplicados. Para enceradeira de alta rotação.		Unidade		150		R\$ 43,05	1- Produk 2- Superpro 3- Bettanim	1- Américo

50	1321	<b>Disco pelo de porco</b> – Diâmetro de 505 mm, compatível com enceradeira de alta performance para maior temperatura.		Unidade		30		R\$ 62,90	1- 3M	1- Bettanim 2- Américo
51	837	<b>Disco removedor para enceradeira</b> - Diâmetro de 510 mm na cor preta de alta abrasividade para remoção total de muitas camadas de acabamentos, bases seladoras e contaminantes de pisos. Ideal para todos os tipos de piso, com exceção dos mais frágeis, como porcelanato e pintura epóxi.		Unidade		150		R\$ 38,70	1- Produk 2- Bettanim 3- Superpro	1- Américo
52	838	<b>Disco removedor para enceradeira</b> – Diâmetro de 350 mm na cor preta de alta abrasividade para remoção total de muitas camadas de acabamentos, bases seladoras e contaminantes de pisos. Ideal para todos os tipos de piso, com exceção dos mais frágeis, como porcelanato e pintura epóxi.		Unidade		100		R\$ 17,75	1- 3M 2-Bettanim	
53	6961	<b>Disco removedor para enceradeira</b> – Diâmetro de 410 mm na cor preta de alta abrasividade para remoção total de muitas camadas de acabamentos, bases seladoras e contaminantes de pisos. Ideal para todos os tipos de piso, com exceção dos mais frágeis, como porcelanato e pintura epóxi.		Unidade		80		R\$ 24,00	1- 3M 2- Bettanim	

LOTE 18								Valor Máximo do Lote		R\$ 6.937,50
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
54	841	<b>Esponja dupla face</b> - Em espuma à base de fibras sintéticas e mineral abrasivo unidos por resina à prova d'água usada para limpeza em geral, com a principal característica de limpar a superfície sem riscá-la. Dimensão: 100 mm x 71 mm.		Unidade		5500		R\$ 0,80	1- 3M 2- Bettanim	1- Inove
55	840	<b>Esponja lã de aço</b> – Aço carbono, de textura macia, isenta de sinais de oxidação. Pacote com 8 unidades.		pacote		250		R\$ 1,55	1- Megabrilho 2- Sannybrio 3- Qlustro 4- Inove	1- Ki Brilho
56	3018	<b>Fibra verde de limpeza uso geral</b> - Esponja à base de fibras sintéticas e mineral abrasivo unidos por resina à prova d'água usada para limpeza em geral, com a principal característica de limpar a superfície sem riscá-la. Dimensão aproximada: 100 mm x 260 mm.		Unidade		900		R\$ 1,90	1- 3M 2- Bettanim	
57	855	<b>Palha de aço n° 2</b> – Para limpeza pesada. Pacote com aproximadamente 25 gramas.		pacote		550		R\$ 0,80	1- SanyMix 2- Veja 3- Inove	

LOTE 19								Valor Máximo do Lote		R\$ 26.920,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
58	1328	Pano para secar louça - Em algodão, medida mínima de 35 cm x 60 cm.		Unidade		850		R\$ 2,90	1- Martins	1- Santa Clara (O-104) 2- Pratic
59	1340	Saco de tecido de algodão - saca alvejada, macio, com no mínimo 90% algodão medida mínima 50cmx70cm.		Unidade		3500		R\$ 5,25	1-Pratic (ref. 1130) 2-Martins (ref. 1402)	1-LVG (código de barra 7896726600258) 2-Goedert (ref. 2992) 3-Martins (ref. 1069 e 1401)
60	4641	Pano de limpeza - Tipo perfex 100% Fibras de viscose, látex sintético, corante e agente bacteriostático (triclosan), medidas aproximadas 55 cm x 30 cm. Pacote com 05 unidades.		pacote		1900		R\$ 3,20	1- Nobre 2- Martins 3- Alklin	
LOTE 20								Valor Máximo do Lote		R\$ 59.198,00
ITEM N.º	Cód. Benner	Descrição	Marca	Unidade	Preço Unitário	Total Anual	Preço Total (ANO)	Preço Máximo Unitário	Marcas aprovadas já	Marcas Reprovadas
61	7485	Caixa de Isopor (120 litros aproximadamente) – Medidas internas mínimas 70 cm X 45 cm X 40 cm altura x 5 cm de espessura		Unidade		350		R\$ 86,20	1- Isoterm	
62	6452	Caixa de Isopor (100 litros aproximadamente) – Medidas internas mínimas 69 cm X 45 cm X 30 cm altura x 5 cm de espessura		Unidade		240		R\$ 70,20	1- Isoterm	

63	7985	Caixa de Isopor (80 litros aproximadamente) – Medidas internas mínimas 63 cm X 40 cm X 30 cm altura x 5 cm de espessura	Unidade	150	R\$ 65,70	1- Isoterm
64	A cadastrar	Caixa de Isopor (36 litros aproximadamente) – Medidas internas mínimas 40 cm X 30 cm X 32 cm altura x 3 cm de espessura	Unidade	20	R\$ 28,00	1- Isoterm
65	6757	Caixa Isopor 21 Litros - Medidas aproximadas 44 cm X 25 cm X 35 cm altura x 3 cm de espessura	Unidade	20	R\$ 19,00	1- Isoterm
66	6756	Caixa Isopor 18 Litros - Medidas aproximadas 39 cm X 23 cm X 32 cm altura x 3 cm de espessura	Unidade	20	R\$ 16,15	1- Isoterm
67	1530	Caixa de Isopor (7,5 litros aproximadamente) – Medidas internas mínimas 25 cm X 16 cm X 20 cm altura x 2 cm de espessura	Unidade	20	R\$ 11,85	1- Isoterm
68	4119	Caixa Isopor 03 Litros - Medidas aproximadas 23 cm X 15 cm X 19 cm altura x 3 cm de espessura.	Unidade	300	R\$ 2,75	1- Isoterm

**Observações: A Planilha de Preço Máximo Unitário veicula os preços estimados pela FAHECE. As marcas já reprovadas, poderão solicitar nova análise de seus produtos, porém não serão aceitas propostas para este pregão.**